



# A BAJNAI KÖZSÉGI KÖNYVTÁR STRATÉGIAI TERVE

## 2018-2023

### Stratégiai terv a könyvtári és információs szolgáltatások fejlesztésére:

Az információs társadalom megvalósítása, a régióban élők esélyegyenlőségének biztosítása új kihívások elé állítja a könyvtári-információs területet. A tervben meghatározott célok megvalósításával a település könyvtárát alkalmassá kell tenni arra, hogy a változásokhoz való folyamatos alkalmazkodással képes legyen hozzájárulni a település javításához, az esélyegyenlőségének biztosításához.

### Jövőkép:

Az összehangolt fejlesztés eredményeként könyvtárunk elérhetősége térben és időben kitágul. Valóságos és virtuális közösségi térré válik, ahol a különböző korosztályú és érdeklődési körű használók felkészült könyvtáros segítő közreműködésével megtalálják a számukra szükséges információkat, dokumentumokat, élményt nyújtó programokat.

### Átfogó cél:

A könyvtári szolgáltatások és a könyvtárban elérhető információk igénybevételének lehetősége állampolgári jog, a közösségi és egyéni művelődés személyi, szellemi, gazdasági feltételeinek javítása a polgárok életminőségét javító, értékhordozó tevékenységek.

Az átfogó cél elérése érdekében építeni kell a már meglévő gyűjteményre, a könyvtár gazdag állományára, sokszínű szolgáltatására, az együttműködések terén meglévő hagyományokra, a korszerű tudással rendelkező, képzett könyvtári és információs szakemberekre.

### Tudáscentrum:

A könyvtár, mint tudáscentrum kiemelkedő szerepet tölthet be a település fejlesztési stratégiájában megfogalmazott célok megvalósításában.

A jövő a könyvtárak elé kettős feladatot állít: egyrészt a meglévő dokumentum- és információs vagyon megőrzésének, másrészt a dokumentum- és információs vagyon fejlesztésének, az információ és tudás terjesztésének kötelezettségét. A feladat ellátásához korszerű épületekre, a kor színvonalán álló informatikai háttérre, a dokumentum- és információs vagyon megőrzésére, a korlátlan hozzáférés megteremtésére van szükség.

### Beavatkozási területek:

Könyvtárbővítés az új olvasóteremnek (48,48 m<sup>2</sup>) a jelenlegi könyvtári területhez (36,42 m<sup>2</sup>) történő közvetlen csatlakozással, 84,9 m<sup>2</sup>-en a következő funkciók elhelyezésével:

- közvetlenül elérhető folyóirat-olvasó tágas könyvkiválasztó terek
- gyermekfoglalkoztató és gyermekkönyvtár kialakítása
- külön gyűjtemények szabadpólcós terei
- többfunkciós oktatóterem
- előadóterem
- korszerű berendezés, barátságos, felhasználó központú terek kialakítása
- közösségi célú szolgáltatási pontok működtetéséhez szükséges fejlesztések, információs infrastruktúra fejlesztése, info-kommunikációs eszközök beszerzése

### Szolgáltató központ:

A könyvtár szolgáltatásaival, kulturális, szabadidős, művelődési és képzési kínálatával segíti a jól képzett fiatalok helyben tartását, a települések humán erőforrásainak fejlesztését, s ezzel együtt hozzájárulnak a település fejlődéséhez.

### Humán erőforrás fejlesztése:

A könyvtár sajátos eszköz- és szolgáltatásrendszerével, gazdag és folyamatosan bővülő dokumentumállományával, az egyre gazdagodó elektronikus tartalomkínálat elérésének biztosításával hozzájárul a társadalmi elmaradottság mérsékléséhez, a település humán erőforrásainak, munkaerő állományának, az itt élő lakosság munkavállaló képességének megújításához, fejlesztéséhez.

### Hozzáférési pont:

A könyvtár az információs társadalom alapintézményeként hozzáférést biztosít kulturális tartalmakhoz. Közösségi információs központként rész vesz széles körben, a társadalom minden rétegét érintve a digitális írástudás fejlesztésében, ezzel hozzájárul a társadalmi és szociális egyenlőtlenségek csökkentéséhez.

### Tartalomszolgáltatás:

A könyvtárban meglévő értékek, a helyi tartalmak és információk számbavétele és elektronikus elérhetőségének biztosítása e szakmai terület feladata. Kiemelt feladat a digitalizálási prioritások meghatározása, digitalizálási tervek kidolgozása, valamint a tervszerű digitalizálás folytatása. A könyvtár feladata a már meglévő digitális tartalmak összegyűjtése, megőrzése, fejlesztése, a digitális tartalmak kereshetőségének és elérhetőségének megteremtése.

### Digitális tartalom létrehozása:

A könyvtárban fellelhető dokumentumok alkalmasak új digitális tartalmak létrehozására. A meglévő és folyamatosan bővülő tudásbázisra támaszkodva a könyvtár képes közreműködni a helyi tájékoztató anyagok összeállításában, adatszolgáltatással segíti az idegenforgalommal kapcsolatos kutatásokat, a helyi értékek közkinccsá tételét.

### Információ- és kultúraközvetítő szerep:

A könyvtári intézményrendszer gyakorlatilag jelen van a település egészében. Információ- és kultúraközvetítő, az egész életen át tartó tanulást támogató tevékenység mellett igen erős közösségteremtő, közösségmegtartó funkcióval is rendelkezik. Nem hagyható figyelmen kívül, hogy bizonyos társadalmi csoportok számára az egyetlen kulturális és információs, de egyúttal akár szociális színteret is jelentheti. Az információs infrastruktúra fejlesztése a felnőttoktatás, az esélyteremtés érdekében elengedhetetlen.

A bajnai Községi Könyvtár az 1997. évi CXL. törvény céljaival összhangban működik. Minden látogató számára biztosítja a könyvtárhasználatot, az egyes dokumentumok és a szükséges információk elérését saját állományából, illetve az Országos Dokumentumellátási Rendszer szolgáltatásainak közvetítésével.

Biztosítja az általános ismeretek, információk elérését, közhasznú információk szolgáltatásával segíti a mindennapi életben szükséges ügyintézést, tájékozódást. Fontosnak tartja, hogy a kulturális törvény szellemében a továbbiakban is olyan folyamatosság legyen a már meglévő alap- és kiegészítő szolgáltatások körében, mely a könyvtár hagyományos szolgáltatásaira építve mindinkább minőségi szolgáltatásokat tesz elérhetővé a könyvtár részlegeiben. E mellett lépést kell tartani azzal az informatikai fejlődéssel, mely a könyvtári hálózaton belül teszi elérhetővé a hazai és külföldi elektronikus adatbázisokat, folyóiratokat, multimédiás szolgáltatásokat. Mint települési könyvtárnak nagy felelősségünk van a helyismereti irodalom összegyűjtésében, rendszerezésében és hozzáférhetővé tételében. Rendszeres olvasásnépszerűsítő programokkal, könyvtárhasználatot népszerűsítő foglalkozásokkal, kulturális- és ismeretterjesztő foglalkozásokkal, tanfolyamok szervezésével az eddigi szerepet és feladatot a jövőben is biztosítani és fejleszteni kívánja.

#### Elérendő célok 2018 – 2023-ban:

Célunk egy olyan dinamikusan fejlődő, megújulásra képes intézmény kialakítása, mely képes a XXI. századi olvasói-használói igények kielégítésére, minőségi és hatékony szolgáltatási rendszerével elébe megy a változásoknak, rugalmasan képes feladatait ellátni. Segíti a bajnai lakosok helyi identitástudatának erősítését, a gazdasági és társadalmi versenyképesség növelését. Segít az innovatív és versenyképes környezet kialakításában, segíti a minőségi humán-erőforrás fejlesztését. Részt vesz azokban a meghirdetett társadalmi programokban, melyek az egészséges társadalom, a jobb életminőség eléréséhez járulnak hozzá.

Az utóbbi évtizedben átalakult a könyvtár szolgáltatási struktúrája: a felhasználói igények differenciálódtak, s ehhez kell igazodnia könyvtárunk szolgáltatási rendszerének. Az élethosszig tartó tanulás bővítette az olvasóközönség igényeit. Megfigyelhető a növekvő igény a szakirodalmi dokumentumok, az informatikai szolgáltatások iránt.

Hagyományos szolgáltatásainkat továbbra is felhasználóink igényeihez kell alakítani, törekedni kell az új informatikai eszközök folyamatos karbantartására, azok minél szélesebb körben történő felhasználási lehetőségeire. Ugyanakkor sokszor elhangzik: csökken az olvasási kedv, az értő olvasásra való képesség. Sajnos mindezen problémákra egyedül a könyvtár nem tud választ adni, hiszen olyan mély társadalmi folyamatokat érint, mint a nevelés-oktatás, az általános életminőség, a kultúra marginalizálódása.

Viszont az elmúlt évek tapasztalatai megmutatták, hogy helyi és országos olvasásnépszerűsítő programok, a családokat és az iskolákat, óvodákat megszólító kötetlen könyvtári foglalkozások sokat tehetnek azért, hogy a mesék, a rövid történetek aktív közreműködésre készítsék a gyermekeket, a fiatalokat – megszerettetve velük az olvasás élményét, megadva számunkra a szöveges történetekben való elmerülés lehetőségét.

E tendencia további erősödésének csökkentésére a könyvtárnak olyan nyitott, barátságos, használó központú szintérré kell válnia, mely támogatja az olvasásnépszerűsítő programokat, segíti a tájékozódást, információszerzést, s az ahhoz vezető technikák elsajátítását.

A hagyományos könyvtári szolgáltatások és programok, a partnerközpontú gondolkodás, a minőségirányítás, a településen jól ismert szervezeti kultúra munkánk értékeit jelentik. Mindamellett sajnos vannak olyan kritikus pontok, melyek mihamarábbi megoldást igényelnek: a szűkös terek, az állandó helyhiány, a zsúfoltság megszüntetése. Az egységes szolgáltatási környezet megvalósításának egyik módja a könyvtárépület bővítése a fent vázolt tervek alapján.

#### A fejlesztés várható hatásai:

- regisztrált használók számának százalékos növekedése
- látogatók számának százalékos növekedése
- kölcsönzött dokumentumok számának növekedése
- közösségfejlesztő, társadalmi befogadást támogató programok számának növekedése
- családbarát programok és tevékenységek számának növekedése
- non-formális és informális képzési programok számának növekedése

Bajna, 2018. január 30.



*Erdősné Csík Katalin*  
Erdősné Csík Katalin  
Könyvtáros

**Bajna Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**2/2018( II. 15.) önkormányzati rendelete**  
**a személyes gondoskodás keretében nyújtott étkeztetés térítési díjáról.**

Bajna Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 92.§ (2) bek. f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13.§ (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

(1) A rendelet hatálya kiterjed a Bajna Község Önkormányzata által, a Bajnai Napközi Otthonos Óvodában működő konyhán keresztül biztosított szociális étkeztetésre és az ebéd kiszállítására.

(2) A jogosultak körét és a jogosultsági feltételeket Bajna Község Önkormányzata Képviselőtestületének a szociális ellátás helyi szabályairól szóló 10/2016.(XII.17.) önkormányzati rendelete szabályozza.

2.§

A szociális étkezés térítési díját és az ebédkihordás díját a 1. sz. melléklet tartalmazza.

3.§

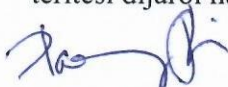
(1) A személyi térítési díjat az óvodavezető határozatban állapítja meg.

(2) A megállapodás szövegét a 2. számú melléklet tartalmazza.

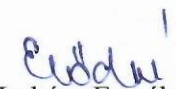
4.§

(1) Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.


(2) Bajna Község Önkormányzata Képviselő-testületének 8/2017( XII. 15. ) önkormányzati rendelete a személyes gondoskodás keretében nyújtott étkeztetés térítési díjáról hatályát veszti.

  
Pallagi Tibor  
polgármester



  
Elődné Lukács Erzsébet  
jegyző

A rendelet kihirdetésének napja: 2018. február 15.

  
Elődné Lukács Erzsébet

jegyző



1. sz. melléklet

Szociális étkeztetés térítési díja elvitellel: 499,- Ft/nap

Szociális étkeztetés térítési díja kiszállítással: 540,- Ft/nap

Szociális étkeztetés elvitellel			
Egy főre jutó jövedelem	0 Ft – 14.250 Ft	14.251 Ft – 28.500 Ft	28.501 Ft – 57.000 Ft
kedvezmény Ft/nap	250 Ft/nap	150 Ft/nap	100 Ft/nap
			57.001 Ft – 71.250Ft
			71.251 Ft -tól

Szociális étkeztetés kiszállítással			
Egy főre jutó jövedelem	0 Ft – 14.250 Ft	14.251 Ft – 28.500 Ft	28.501 Ft – 57.000 Ft
kedvezmény Ft/nap	250 Ft/nap	150 Ft/nap	100 Ft/nap
			57.001 Ft – 71.250Ft
			71.251 Ft -tól



Bajnai Közös Önkormányzati Hivatal

## 2018. ÉVI ELLENŐRZÉSI TERV MÓDOSÍTÁSA I.

Bajnai Közös Önkormányzati Hivatal elkészítette, majd a Képviselő-testületek (Bajna, Epöl) elfogadták 2018. évre szóló belső ellenőrzési tervet a jogszabályi elvárásnak megfelelően.

2018. évre eredetileg ütemezett vizsgálatok a következők voltak:

- A dolgozók munkaköri leírása (2 ellenőrzési nappal)
  - Étkezési tevékenység, étkezés térítési díj beszédése (6 ellenőrzési nappal)
  - Tárgyi eszközök, készletek nyilvántartási rendszere (5 ellenőrzési nappal)
- azaz összesen 13 ellenőrzési nap.

Egyéb ellenőrzésre 5,5 ellenőrzési nap, soron kívüli ellenőrzésre (tartalékidőre) 3 nap került tervezésre, ami összesen **21,5 ellenőrzési napot jelentett** (bár a tartalékidő végső esetben kerül felhasználásra, az utóbbi időben nem volt ellenőrzés tartalékidő terhére).

A 2018. évi költségvetés nem teszi lehetővé, hogy a belső ellenőrzési vezető által tervezett ellenőrzések száma finanszírozásra kerüljön (kifizethető legyen), épp ezért ellenőrzési napok számát kell csökkenteni.

A módosítás során (az eredeti ellenőrzési tervhez képest):

- 1 db ellenőrzési feladat **törlésre** kerül 6 ellenőrzési nappal: Étkezési tevékenység, étkezés térítési díj beszédése,
  - 2017. évi ellenőrzési jelentés ellenőrzési idejének **csökkentésére** kerül sor 1 nappal (3 ellenőrzési nappalról 2 ellenőrzési napra),
  - soron kívüli ellenőrzés (tartalékidő) **csökken** 1,5 nappal (mert a tervezett ellenőrzés – azaz 7 nap – 20%-a kerül tervezésre, ami ~ 1,5 nap lesz)
- ami összesen 8,5 nap csökkenést jelent az eredeti 2018. évi ellenőrzési tervhez képest.** Az ellenőrzésre fordítható ellenőrzési napok száma 13 (tartalékidő nélkül 11,5 nap) a módosítást követően.

A módosításra az 1. számú mellékletben leírtak szerint kerül sor.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 29. § (5) bekezdése szerint „*az éves ellenőrzési tervet a belső ellenőrzési vezető a költségvetési szerv vezetőjének egyetértésével módosíthatja. Helyi önkormányzat esetében a belső ellenőrzési vezető a képviselő-testület egyetértésével módosíthatja az éves ellenőrzési tervet.*” Ezek alapján kérjük a Képviselő-testületet a módosítás (új ellenőrzési terv) jóváhagyására.

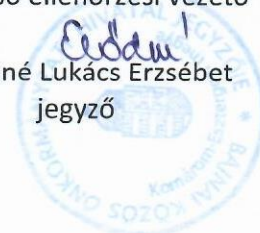
Bajna, 2018. február 12.

A 2018. évi ellenőrzési terv módosítását végezte:

A terv módosítással egyetérttek:

Böröczné Kőszegi Zsuzsanna  
belső ellenőrzési vezető

Elődné Lukács Erzsébet  
jegyző



**Tervezett ellenőrzések  
2018. évi módosítása I.  
Bajna-Epöl Közös Önkormányzati Hivatal**

**I. Vizsgálati témák**

Sor-szám	Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrzendő időszak	Azonosított kockázati tényezők (kockázatelemzési dokumentum vonatkozó pontjára hivatkozással)	Ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv és szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett ütemezése	Az ellenőrzésre fordítandó kapacitás (nap)
1.	A dolgozók munkaköri leírása	<u>Cél:</u> A munkaköri leírások jogszabályi megfelelése <u>Módszer:</u> felülvizsgálat <u>Időszak:</u> 2018. június 30-i állapot szerinti	Kockázatelemzés, kockázatfelmérés segédtablákban részletezve	Szabályszerűségi ellenőrzés	Bajnai Közös Önkormányzati Hivatal	2018 II. félév	2,0
2.	Tárgyi eszközök, készletek nyilvántartási rendszere	<u>Cél:</u> A tárgyi eszközök és készletek nyilvántartási rendszere <u>Módszer:</u> felülvizsgálat <u>Időszak:</u> 2017. december 31-i állapot	Kockázatelemzés, kockázatfelmérés segédtablákban részletezve	Pénzügyi ellenőrzés	Bajna, Epöl Önkormányzatok, Közös hivatal, Óvodák	2018 II. félév	5,0

**II. Soron kívüli ellenőrzések**

Az ellenőrzési kézikönyvben rögzítettek szerint az előre nem ismert feladatokra – soron kívüli ellenőrzés - az ellenőrzési napok 20%-át tervezzük (7 x 20 % kerekítve 1,5 nap). Az I. pontban felsoroltakon túl az év során bármilyen időpontban további vizsgálat elrendelhető (soron kívüli ellenőrzés), vagy a kitűzött feladat módosítható.

**III. Egyéb ellenőrzéssel kapcsolatos tevékenységek**

Feladat megnevezése	Időpont	Ellenőrzési munkanap
Belső ellenőrzési terv 2019. évre kockázatelemzéssel együtt	2018. november	1,5 nap
2017. évi ellenőrzési jelentés (jelentés a testület felé, ellenőrzések és intézkedések nyilvántartása)	2018. február	2,0 nap
Stratégiai terv készítése	2018. november	1,0 nap
<b>Összes ellenőrzési munkanap</b>		<b>4,5 nap</b>

**Tervezett ellenőrzések  
2018. évi módosítása I.  
Bajna-Epöl Közös Önkormányzati Hivatal**

**Összes tervezett munkaidő szükséglet**

Vizsgálatok (I.)	7,0 munkanap
Egyéb feladatok (III.)	4,5 munkanap
<b>Együtt</b>	<b>11,5 munkanap</b>
Soron kívüli ellenőrzés (II.)	1,5 munkanap
Tanácsadási tevékenység kapacitása	-
Képzésre tervezett kapacitás*	-
<b>Összesen:</b>	<b>13,0 munkanap</b>

\*belső ellenőr saját költségén oldja meg